



BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ TRONG KINH DOANH

MEDLOG
Transport & Logistics

**"Chúng tôi nỗ lực bảo đảm
cung cấp cho nhân viên
triển vọng nghề nghiệp lâu dài trong điều kiện
làm việc an toàn và lành mạnh."**



Là một trong những nhà cung cấp dịch vụ logistics và chuỗi cung ứng có phạm vi địa lý rộng nhất thế giới, MEDLOG không ngừng phát triển bằng việc thúc đẩy hiệu quả logistics vì lợi ích của khách hàng.

MEDLOG không ngừng xây dựng văn hóa tuân thủ và nỗ lực hành động phù hợp với các nguyên tắc đạo đức được quy định trong Bộ Quy tắc Ứng xử trong Kinh doanh này.

Với sự hiện diện tại nhiều quốc gia, MEDLOG cam kết thực hiện hoạt động kinh doanh có trách nhiệm và với sự chính trực, phù hợp với các giá trị cốt lõi của mình.

Trân trọng,

Giuseppe Prudente

Chủ tịch hội đồng quản trị của MEDLOG

MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ	4	LAO ĐỘNG TRẺ EM VÀ BẢO VỆ NGƯỜI LAO ĐỘNG TRẺ	15	HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH	23
GIỚI THIỆU	7	QUẤY RỐI VÀ HÀNH VI LẠM DỤNG KHÁC	15	HỢP ĐỒNG	24
CÁC GIÁ TRỊ CỦA MEDLOG	8	TỰ DO HIỆP HỘI	15	THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ	25
MỤC TIÊU CỦA QUY TẮC	9	GẮN KẾT CỘNG ĐỒNG VÀ CÁC BÊN LIÊN QUAN	15	THÔNG TIN BÍ MẬT	25
PHẠM VI ÁP DỤNG CỦA QUY TẮC	9	ỦNG HỘ NHÂN QUYỀN	16	BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ	25
CÁCH HIỂU BỘ QUY TẮC	10	SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN LAO ĐỘNG	16	THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ	25
BÁO CÁO HÀNH VI SAI TRÁI	10	MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG	17	BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ	26
CHUẨN MỰC ỨNG XỬ	11	CHỐNG HỐI LỘ	18	MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG CHÚNG	27
MÔI TRƯỜNG	12	XUNG ĐỘT LỢI ÍCH	19	SỬ DỤNG MẠNG XÃ HỘI TRONG KINH DOANH	27
NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG	13	QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT	20	PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG CHÚNG VÀ TƯƠNG TÁC TRUYỀN THÔNG	27
ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC	14	RỬA TIỀN	21		
TÍNH ĐA DẠNG & KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ	14	CẠNH TRANH LÀNH MẠNH	22		
TÔN TRỌNG LẤN NHAU VÀ ĐỐI XỬ CÔNG BẰNG	14				
LAO ĐỘNG CƯỜNG BỨC VÀ NÔ LỆ HIỆN ĐẠI	14				

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

Trường hợp các từ thích hợp ở dạng số ít sẽ bao gồm cả nghĩa số nhiều và ngược lại. Trừ khi bối cảnh yêu cầu khác, việc đề cập đến giới tính nam cũng bao gồm cả đề cập đến giới tính nữ.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

(CÁC) NHÂN VIÊN có nghĩa là các nhân viên, đại diện, giám đốc và hội đồng quản trị của MEDLOG.

(CÁC) THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ có nghĩa là bất kỳ thiết bị điện tử nào chủ yếu dùng cho việc liên lạc, xử lý và truyền thông tin (có thể bao gồm cả Thông tin bí mật và Dữ liệu cá nhân) trong một môi trường chuyên nghiệp. Các thiết bị đó bao gồm, nhưng không giới hạn trong phạm vi, máy tính xách tay, máy tính để bàn, máy chủ, điện thoại di động, máy tính bảng, thẻ SIM của thiết bị di động, thiết bị lưu trữ cố định hoặc di động, cũng như bất kỳ phần mềm nào được cài đặt hoặc lưu trữ trên các thiết bị đó.

DỮ LIỆU CÁ NHÂN có nghĩa là bất kỳ thông tin hoặc dữ liệu nào liên quan đến một thể nhân đã được nhận dạng hoặc có thể nhận dạng. Dữ liệu cá nhân là từng thông tin liên quan đến người đó, bất kể hình thức được thể hiện và định dạng của thông tin (phương tiện lưu trữ, giấy, băng từ, phim, phương tiện điện tử, v.v.). Theo mục đích của Quy tắc này, các pháp nhân sẽ được loại trừ khỏi phạm vi của Quy tắc, trừ khi được quy định khác theo luật bảo vệ dữ liệu địa phương. Dữ liệu cá nhân bao gồm mọi thông tin liên quan đến một người có thể nhận dạng. Có nhiều cách khác nhau trong đó một người có thể được coi là "có thể nhận dạng". Tên đầy đủ của một người là một thông tin nhận dạng trực tiếp. Thông tin kết hợp khác cũng có thể đủ để nhận dạng một người. Dữ liệu cá nhân có thể liên quan đáng kể đến, nhưng không giới hạn trong phạm vi tên, ngày sinh, địa chỉ, số điện thoại và địa chỉ email cá nhân và công việc, bất kể được sử dụng cho mục đích cá nhân hay nghề nghiệp; mô tả hàng hóa liên quan đến tên hoặc thông tin liên lạc của các bên trong hợp đồng vận chuyển; định vị địa lý các container của khách hàng; thông tin chuyên môn của Nhân viên, chức vụ, số phù hiệu; thông tin liên lạc của khách hàng hoặc thông tin tài chính của khách hàng hoặc bất kỳ thông tin nào khác cần thiết cho séc tín dụng; địa chỉ IP hoặc số sê-ri thiết bị.

HÀNH VI SAI TRÁI có nghĩa là hành vi bất hợp pháp hoặc không đúng đắn mà một Nhân viên thực hiện, bao gồm cả việc vi phạm Quy tắc.

HỐI LỘ CHỦ ĐỘNG có nghĩa là hành động trực tiếp hoặc gián tiếp cung cấp, hứa hẹn hoặc trao cho bất kỳ người nào trong khu vực tư nhân một lợi ích không chính đáng, để khiến người đó thực hiện hoặc không thực hiện một hành động liên quan đến hoạt động nghề nghiệp hoặc thương mại của người đó mà trái với nghĩa vụ hoặc phụ thuộc vào quyết định của người đó.

HỐI LỘ THỤ ĐỘNG có nghĩa là hành động Nhân viên trực tiếp hoặc gián tiếp gạ gẫm, chấp nhận hoặc nhận một lợi ích không chính đáng vì lợi ích của bản thân hoặc vì lợi ích của người thứ ba để thực hiện hoặc bỏ qua một hành động liên quan đến hoạt động thương mại hoặc chuyên môn của người đó mà trái với nghĩa vụ hoặc phụ thuộc vào quyết định của người đó.

MẠNG XÃ HỘI có nghĩa là việc sử dụng cho mục đích riêng tư hoặc cá nhân các trang web và ứng dụng được sử dụng để liên lạc với người dùng khác, hoặc để tìm những người có cùng sở thích, bao gồm nhưng không giới hạn trong phạm vi Facebook và LinkedIn.

MẠNG XÃ HỘI MEDLOG có nghĩa là Mạng xã hội, nhưng ngoài ra, ở trong đó, Nhân viên cũng tiết lộ trạng thái mình đang là Nhân viên của MEDLOG, dù trực tiếp, chẳng hạn như đưa ra tuyên bố hoặc đề cập đến MEDLOG, hay gián tiếp, chẳng hạn như bằng cách tải lên một bức ảnh nhận diện MEDLOG, ví dụ có logo của MEDLOG trên nền.

MEDLOG có nghĩa là Medlog SA, địa chỉ tại số 12-14 Chemin Rieu, 1208 Geneva, Thụy Sĩ, và mọi bên liên kết và công ty con của Medlog SA mà đã áp dụng Quy tắc. Medlog SA lưu giữ danh sách các bên liên kết và công ty con đã áp dụng Quy tắc.

MSC có nghĩa là MSC Mediterranean Shipping Company SA, địa chỉ tại 12-14 Chemin Rieu, 1208 Geneva, Thụy Sĩ.

QUÀ TẶNG có nghĩa là bất kỳ thứ gì có giá trị liên quan đến hoạt động kinh doanh của MEDLOG và **TIẾP ĐÃI KINH DOANH** có nghĩa là bất kỳ sự kiện nào MEDLOG tổ chức hoặc Nhân viên tham dự vì mục đích liên quan đến kinh doanh. Các ví dụ phổ biến bao gồm bữa ăn, sự kiện thể thao, biểu diễn sân khấu và các sự kiện giáo dục có chi phí hợp lý, phục vụ cho các mục đích liên quan đến kinh doanh.

BỘ QUY TẮC có nghĩa là phiên bản mới nhất của Bộ Quy tắc Ứng xử trong Kinh doanh của MEDLOG.

QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ có nghĩa là tất cả các quyền sở hữu trí tuệ, bao gồm nhưng không giới hạn trong phạm vi nhãn hiệu thương mại và nhãn hiệu dịch vụ, tên doanh nghiệp và tên miền, đặc quyền kế nghiệp và quyền khởi kiện vì hàng nhái hoặc cạnh tranh không lành mạnh, quyền đối với thiết kế, quyền đối với phần mềm máy tính, quyền về cơ sở dữ liệu, quyền sử dụng và bảo vệ tính bí mật của Thông tin bí mật (bao gồm bí quyết và

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

bí mật kinh doanh), trong mỗi trường hợp, dù đã đăng ký hay chưa đăng ký và bao gồm tất cả hồ sơ đăng ký và quyền đăng ký và được cấp, gia hạn hoặc mở rộng, và quyền yêu cầu ưu tiên từ, các quyền đó và tất cả các quyền hoặc hình thức bảo vệ tương tự hoặc tương đương mà đang tồn tại hoặc sẽ tồn tại kể từ bây giờ hoặc trong tương lai ở bất kỳ nơi nào trên thế giới.

THAM NHỮNG có nghĩa là hành động trực tiếp hoặc gián tiếp cung cấp, hứa hẹn hoặc trao cho một người có chức vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị khu vực Nhà nước một lợi ích không chính đáng, để khiến cho người đó đó thực hiện hoặc không thực hiện một hành động liên quan đến trách nhiệm công quyền của người đó mà trái với nghĩa vụ hoặc phụ thuộc vào quyết định của người đó.

THÔNG TIN BÍ MẬT có nghĩa là tất cả thông tin không công khai thuộc sở hữu của MEDLOG liên quan đến kinh doanh, bao gồm nhưng không giới hạn trong phạm vi hợp đồng, thông tin về giá, kế hoạch marketing, khối lượng giao dịch, danh tính khách hàng, hoạt động và thông số kỹ thuật của tàu hay bất kỳ phương tiện vận chuyển nào, bí mật thương mại và bất kỳ thông tin nào khác có giá trị thương mại đối với bất kỳ người nào khác, được truyền đạt bằng bất kỳ phương tiện nào, bao gồm cả bằng lời nói và/hoặc phương tiện điện tử, dù có được đánh dấu, chỉ định hoặc xác định là "bí mật" hay không.

TIỀN BÔI TRÓN có nghĩa là bất kỳ khoản thanh toán hoặc lợi ích dưới bất kỳ hình thức nào được thực hiện với mục đích xúc tiến hoặc thúc đẩy một người có chức vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị khu vực Nhà nước thực hiện một công việc Nhà nước.

NGƯỜI CÓ CHỨC VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ KHU VỰC NHÀ NƯỚC có nghĩa là một người: (i) phục vụ, làm việc cho hoặc làm đại diện của bất kỳ cơ quan hoặc thực thể nào của chính quyền quốc gia, tiểu bang hoặc thành phố của bất kỳ quốc gia nào; (ii) phục vụ, làm việc cho hoặc làm đại diện của bất kỳ tổ chức quốc tế công nào (như Ngân hàng Thế giới hoặc Liên Hợp quốc); (iii) làm việc trong bất kỳ doanh nghiệp thương mại nào do Nhà nước sở hữu hoặc kiểm soát; (iv) làm việc trong một đảng chính trị; (v) tranh cử vào một chức vụ chính trị.

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH có nghĩa là tình huống khi một Nhân viên tiến hành hoạt động kinh doanh cho và/hoặc thay mặt cho MEDLOG có lợi ích cá nhân có thể ảnh hưởng đến lợi ích của MEDLOG theo cách mà tạo ra rủi ro trong đó các quyết định của người này có thể bị ảnh hưởng bởi lợi ích cá nhân hoặc có thể làm thay đổi hiệu quả thực hiện nhiệm vụ của người này thay mặt cho MEDLOG.



GIỚI THIỆU



MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

CÁC GIÁ TRỊ CỦA MEDLOG

Là công ty phụ trách mảng logistics của MSC, MEDLOG có chung các giá trị với Tập đoàn MSC. Các giá trị này tạo nên nền tảng của Công ty và phục vụ tầm nhìn của MEDLOG, định hình văn hóa MEDLOG và thiết lập định hướng tương lai của MEDLOG. Các giá trị này cũng sẽ định hướng cho hành vi ứng xử của mọi Nhân viên trong mỗi tương tác với nhau.



CHÚNG TÔI LÀ MỘT CÔNG TY GIA ĐÌNH

Cam kết của Gia đình sáng lập truyền cảm hứng cho chúng tôi bằng sự cống hiến và tin tưởng, làm bền chặt thêm sự gắn bó. Với tinh thần khởi nghiệp của gia đình sáng lập dẫn đường, chúng tôi hành động chủ động, can đảm và có trách nhiệm vì lợi ích cao nhất của khách hàng và của MEDLOG.



CHÚNG TÔI CÓ NIỀM ĐAM MÊ

Chúng tôi đam mê những gì chúng tôi làm, chúng tôi thử thách bản thân để vươn tới sự xuất sắc và chúng tôi bền bỉ vượt qua mọi trở ngại. Cùng nhau làm việc với niềm đam mê và nhiệt huyết, chúng tôi mang đến trải nghiệm độc đáo cho khách hàng của mình.



CHÚNG TÔI ĐANG KHÔNG NGỪNG PHÁT TRIỂN

Truyền thống, hiểu biết chuyên gia, sự chuyên nghiệp và tham vọng của chúng tôi thúc đẩy sự phát triển nhanh chóng và bền vững của MEDLOG. Chúng tôi nỗ lực tìm ra những giải pháp sáng tạo nhất để đón nhận sự thay đổi, và, đồng thời, luôn đề cao vấn đề an toàn và môi trường.



CHÚNG TÔI QUAN TÂM ĐẾN CON NGƯỜI

Chúng tôi tin rằng mỗi người đều có giá trị riêng. Chúng tôi phát triển các mối quan hệ chân thành dựa trên nền tảng đạo đức, tôn trọng và tinh thần đồng đội. Chúng tôi thực sự quan tâm đến sự hài lòng và lòng trung thành của khách hàng và nhân viên của chúng tôi.



CHÚNG TÔI TIN VÀO CƠ HỘI BÌNH ĐẲNG

Sứ mệnh của chúng tôi là giúp đỡ nhân viên của mình đạt được ước nguyện của mình và hoàn thiện mình. Chúng tôi cam kết chia sẻ kiến thức, đào tạo và hỗ trợ để nhân viên của chúng tôi phát triển sự nghiệp. Chúng tôi đảm bảo cơ hội công bằng nhằm đem lại sự phát triển sự nghiệp lâu dài, tôn trọng sự đa dạng và trân trọng tất cả các nền văn hóa.



MỤC LỤC

BẢNG CHỮ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

MỤC TIÊU CỦA BỘ QUY TẮC

Là một nhà cung cấp dịch vụ logistics và vận tải liên vận, MEDLOG tạo dựng được uy tín và sự tin cậy mỗi ngày bằng cách cung cấp các dịch vụ tuyệt vời cho khách hàng và tiến hành kinh doanh một cách công bằng và có đạo đức. Danh tiếng của chúng tôi về sự tin tưởng và liêm chính phụ thuộc vào mọi hành động hằng ngày của mỗi Nhân viên.

Quy tắc này bổ sung cho và phải được đọc cùng với các chính sách và quy trình khác mà MEDLOG có thể áp dụng cho mục đích thực hiện các nguyên tắc của Quy tắc cũng như các chính sách khác.

Tùy từng thời điểm, MEDLOG cũng có quyền sửa đổi Quy tắc. Nhân viên cần chủ động tìm hiểu và nắm rõ mọi thông tin cập nhật.

Nhân viên được quyền đưa ra mọi câu hỏi về Quy tắc và việc thực hiện Quy tắc tại địa chỉ ethic@medlog.com

PHẠM VI ÁP DỤNG CỦA BỘ QUY TẮC

Quy tắc này là kim chỉ nam để giúp Nhân viên thực hiện công việc kinh doanh có đạo đức. Việc thực hiện Quy tắc này là ưu tiên cao nhất của MEDLOG, và MEDLOG kỳ vọng Nhân viên tuân thủ Quy tắc này. MEDLOG bảo lưu quyền thực hiện kiểm toán nội bộ để bảo đảm Nhân viên tuân thủ các tiêu chuẩn quy định trong Quy tắc với sự hỗ trợ của bất kỳ bộ phận liên quan hoặc kiểm toán viên bên ngoài nào, nếu thích hợp.

MEDLOG khuyến khích các công ty con và bên liên kết của MEDLOG bổ sung Quy tắc này bằng cách áp dụng và thực hiện các nguyên tắc và chính sách bổ sung ngoài những nguyên tắc và chính sách có trong tài liệu này. Tuy nhiên, trong mọi trường hợp, các nguyên tắc và chính sách bổ sung đó không được mâu thuẫn với hoặc lỏng lẻo hơn Quy tắc này. Tất cả các nguyên tắc và chính sách bổ sung phải được gửi đến ethic@medlog.com để được xem xét và phê duyệt.

Trong trường hợp có sự khác biệt so với luật pháp hoặc quy định của địa phương, thì phải áp dụng quy định nào có tiêu chuẩn đạo đức cao nhất trong số Quy tắc này, các nguyên tắc và chính sách bổ sung hay yêu cầu của địa phương.

Mỗi Nhân viên có trách nhiệm:

- Hiểu và đáp ứng các tiêu chuẩn được mô tả trong Quy tắc này
- Chủ động tìm hiểu và nắm rõ mọi thông tin cập nhật
- Tham gia các khóa đào tạo phù hợp nhằm nâng cao nhận thức và hiểu biết về các tiêu chuẩn được đề cập đến trong Quy tắc này

Tuy nhiên, những Nhân viên chịu trách nhiệm giám sát người khác còn phải chịu trách nhiệm bổ sung như sau:

- Đóng vai trò gương mẫu trong việc tuân thủ nghiêm ngặt câu chữ và tinh thần của Quy tắc
- Bảo đảm rằng tất cả Nhân viên dưới sự giám sát của họ đều nắm rõ và đã được đào tạo về cách áp dụng Quy tắc
- Giám sát và theo dõi sự tuân thủ của Nhân viên dưới quyền giám sát của họ đối với các nguyên tắc được quy định trong Quy tắc
- Ngăn chặn mọi hành vi vi phạm Quy tắc và báo cáo hành vi đó về ethic@medlog.com

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

CÁCH HIỂU BỘ QUY TẮC

Mục đích của Quy tắc không bao gồm tất cả mọi trường hợp hoặc lường trước mọi tình huống có thể xảy ra. Thay vào đó, Quy tắc đặt ra các nguyên tắc và chính sách để tiến hành hoạt động kinh doanh của MEDLOG một cách có đạo đức. Khi gặp các tình huống không được quy định cụ thể trong Quy tắc này, Nhân viên cần duy trì các tiêu chuẩn đạo đức cao nhất được tuân thủ trong ngành. Các tình huống không được đề cập trong Quy tắc phải được chuyển đến ethic@medlog.com.

Nếu không chắc chắn liệu hành vi của mình có trái với Quy tắc hay không, Nhân viên cần tự hỏi mình một số câu hỏi đơn giản:

- Hành động này có hợp pháp và tuân thủ Quy tắc không?
- Hành động này có vô hại cho MEDLOG hay cho tôi nếu bị phát hiện?
- Tôi có muốn hành động của tôi được công bố trên trang nhất của một tờ báo không?
- Tôi có muốn người khác hành động tương tự như vậy với tôi không?

Nếu câu trả lời cho bất kỳ câu hỏi nào trong số này là "không", thì hành động đó được coi là không tuân thủ Quy tắc và bạn không nên thực hiện. Nếu không chắc chắn về câu trả lời, bạn nên liên hệ với ethic@medlog.com để được hướng dẫn thêm.

BÁO CÁO HÀNH VI SAI TRÁI

Hành vi sai trái bao gồm, nhưng không giới hạn trong phạm vi, tham nhũng, phạm pháp, hối lộ, trộm cắp hoặc lạm dụng tài sản của MEDLOG, lừa đảo, ép buộc, mọi hành vi sai trái, cố ý không thực hiện nghĩa vụ hoặc vi phạm Quy tắc hay bất kỳ chính sách và thủ tục nào của MEDLOG.

Dựa theo các giá trị của MEDLOG, lên tiếng là nền tảng để xây dựng văn hóa cởi mở và có trách nhiệm tại nơi làm việc. Nhân viên có quyền sử dụng một công cụ trực tuyến được gọi là "Đường dây lên tiếng của MSC" để báo cáo mọi Hành vi sai trái nào bất cứ lúc nào.

Mọi hành vi sai trái phải nhanh chóng được báo cáo. Nhân viên được khuyến khích sử dụng Đường dây lên tiếng của MSC và, hoặc là, báo cáo mọi Hành vi sai trái thông qua ethic@medlog.com.

Khi báo cáo Hành vi sai trái, Nhân viên có thể chọn tiết lộ danh tính bản thân hoặc ẩn danh theo luật hiện hành. Sẽ không có hành động trả đũa nào đối với bất kỳ Nhân viên nào báo cáo với thiện chí.

MEDLOG rất nghiêm túc xem xét các cáo buộc vi phạm và sẽ điều tra công bằng từng cáo buộc. Bất kỳ người nào không tuân thủ Quy tắc có thể bị kỷ luật lên đến mức tối đa là, và bao gồm cả, chấm dứt việc làm hoặc bất kỳ hợp đồng nào khác, cũng như các hình phạt dân sự hoặc hình sự có thể áp dụng.



CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MEDLOG là một trong những nhà cung cấp dịch vụ logistics và chuỗi cung ứng có phạm vi địa lý rộng nhất thế giới. Do sự hiện diện quốc tế không ngừng phát triển của MEDLOG, tất cả Nhân viên phải tuân thủ tất cả các luật, quy định và quy tắc hiện hành, hướng dẫn chính thức, quy tắc về phương pháp hay nhất, quan hệ đối tác với chính phủ và các tiêu chuẩn ISO, bất cứ khi nào thích hợp.

Ngoài ra, Quy tắc này còn đặt ra tiêu chuẩn chung về hành vi được chấp thuận, bất kể vị trí của Nhân viên. Các tiêu chuẩn này bổ sung và có thể không chỉ bao gồm việc tuân thủ luật pháp và quy định tại nhiều quốc gia nơi MEDLOG hoạt động.

MỤC LỤC

BẢNG CHỨ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

MÔI TRƯỜNG

MEDLOG không ngừng nỗ lực cải tiến các quy trình và phương pháp để giảm thiểu hơn nữa các ngoại ứng và tác động môi trường đối với đất đai, quần thể, sự đa dạng sinh học và hệ sinh thái. Ngoài ra, MEDLOG luôn cam kết cung cấp cho khách hàng và đối tác kinh doanh các giải pháp logistics đa phương thức hiệu quả và sử dụng công nghệ tiên tiến.

Các chủ đề môi trường ưu tiên tại MEDLOG bao gồm, nhưng không giới hạn trong phạm vi, giảm phát thải khí nhà kính, ngăn ngừa ô nhiễm, hiệu quả năng lượng và hiệu quả hoạt động, sử dụng tài nguyên thiên nhiên có trách nhiệm, quản lý chất thải bền vững, sử dụng nước bền vững và giảm tiếng ồn.

MEDLOG tuân thủ tất cả các luật, quy định, tiêu chuẩn hiện hành và các yêu cầu liên quan khác về bảo vệ môi trường, chẳng hạn như giấy phép thực hiện, các yêu cầu và tiêu chuẩn về khí thải phương tiện tại các quốc gia mà công ty hoạt động, cũng như các chứng nhận và giấy phép hiện hành cần thiết liên quan đến việc vận tải hàng hóa xuyên biên giới.

Theo nội dung nêu trên, mỗi Nhân viên nên có tư duy cởi mở về sự đổi mới và thay đổi. Cấp quản lý được khuyến khích lắng nghe ý kiến của Nhân viên về cách giảm tiêu thụ tài nguyên và nâng cao hiệu quả hoạt động về môi trường của MEDLOG.



NHÂN QUYỀN, VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG



MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

**NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG**

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC

MEDLOG tuân thủ nghiêm ngặt luật pháp quốc gia hiện hành, yêu cầu của địa phương và/hoặc các tiêu chuẩn ngành có liên quan, áp dụng tại địa phương, trong đó tôn trọng và bảo đảm, ít nhất tối thiểu là, quyền lợi của nhân viên trong tất cả các khía cạnh của việc làm. Những khía cạnh này bao gồm đơn xin việc làm, thăng chức, phần thưởng, tiền lương, làm thêm giờ, giờ làm việc, nghỉ phép, phúc lợi, tiếp cận đào tạo, phân công công việc, trợ cấp xã hội, hành động khắc phục và kỷ luật, chấm dứt việc làm hoặc thôi việc.

TÍNH ĐA DẠNG & KHÔNG PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ

Trên tinh thần các giá trị cốt lõi của mình, MEDLOG ủng hộ các cơ hội việc làm bình đẳng bằng cách bảo đảm rằng các thủ tục và quy trình tuyển dụng và việc làm được tiến hành dựa trên cơ sở xứng đáng và năng lực liên quan đến công việc. MEDLOG tôn trọng cá tính của mỗi người và không dung thứ cho sự phân biệt đối xử dựa trên bất kỳ lý do nào, chẳng hạn như giới tính, chủng tộc, màu da, tôn giáo, ngôn ngữ, nguồn gốc dân tộc, tuổi tác, tình trạng khuyết tật, mối quan hệ với đảng phái chính trị hoặc hệ tư tưởng, tư cách thành viên công đoàn, tình trạng hôn nhân hoặc trách nhiệm gia đình, khuynh hướng tình dục hoặc bản dạng giới. MEDLOG đặc biệt chú ý đến các nhóm người lao động dễ bị tổn thương theo như mong đợi của cộng đồng quốc tế.

MEDLOG mong muốn Nhân viên của mình đánh giá cao khả năng, thể mạnh và kỹ năng độc đáo của mỗi người và hỗ trợ lẫn nhau

trong khi đón nhận và tôn trọng sự đa dạng về văn hóa và truyền thống địa phương.

TÔN TRỌNG LẪN NHAU VÀ ĐỐI XỬ CÔNG BẰNG

MEDLOG tin rằng mỗi người, bao gồm cả khách hàng, đối tác kinh doanh và tất cả các bên liên quan mà chúng tôi tương tác, đều xứng đáng được đối xử tôn trọng, công bằng và đàng hoàng.

Trách nhiệm này thuộc về mỗi Nhân viên.

LAO ĐỘNG CƯỜNG BỨC VÀ NÔ LỆ HIỆN ĐẠI

MEDLOG tuân thủ và ủng hộ các nguyên tắc nhân quyền và tiêu chuẩn lao động được quốc tế công nhận. Về mặt này, MEDLOG cấm hành vi bóc lột người khác về kinh tế và xã hội vì lợi ích cá nhân và/hoặc thương mại, lao động cưỡng bức và lao động bắt buộc/không tự nguyện như được định nghĩa trong Công ước về Lao động Cưỡng bức C029 của ILO, năm 1930 (Số 29), sử dụng lao động tù nhân và bất kỳ hình thức nô lệ hoặc khổ sai nào, bao gồm cả lao động trả nợ và buôn bán người. MEDLOG đặc biệt chú ý đến các nhóm người lao động dễ bị tổn thương.



MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

LAO ĐỘNG TRẺ EM VÀ BẢO VỆ NGƯỜI LAO ĐỘNG TRẺ

MEDLOG nghiêm cấm việc sử dụng lao động trẻ em và tuân thủ Công ước về tuổi lao động tối thiểu C138 của ILO, năm 1973 (Số 138). Độ tuổi tối thiểu để làm việc không được dưới 15 tuổi, độ tuổi kết thúc chương trình học bắt buộc hay độ tuổi lao động hợp pháp của quốc gia.

MEDLOG ủng hộ Công ước về những hình thức lao động trẻ em tồi tệ nhất C182 của ILO, năm 1999 (Số 182) và tuân thủ nghiêm ngặt các luật, quy định và yêu cầu hiện hành liên quan đến những gì cấu thành công việc có thể chấp nhận hoặc không thể chấp nhận đối với lao động trẻ ở các độ tuổi và giai đoạn phát triển khác nhau. MEDLOG yêu cầu rằng Nhân viên dưới 18 tuổi không thực hiện bất kỳ công việc nào có khả năng gây nguy hiểm cho sự an toàn hoặc sức khỏe thể chất, tinh thần hoặc đạo đức của họ, bao gồm cả "làm việc ban đêm" như được định nghĩa theo luật và tiêu chuẩn quốc gia hiện hành.

Khi phát sinh sự khác biệt hoặc mâu thuẫn trong các tiêu chuẩn, MEDLOG áp dụng các tiêu chuẩn cao nhất. MEDLOG ủng hộ và đầu tư vào các chương trình đào tạo nghề ở các khu vực khác nhau trên thế giới để giải phóng tiềm năng của những người trẻ tuổi. Theo Tuyên bố ba bên về các nguyên tắc của ILO liên quan đến các doanh nghiệp đa quốc gia và chính sách xã hội (Tuyên bố MNE-Phiên bản 5, 2017), khi đưa ra các cơ hội như vậy, MEDLOG hành động tuân theo luật pháp, quy định và yêu cầu hiện hành của quốc gia, bảo đảm tôn trọng quyền được học hành và/hoặc hoàn thành việc học bắt buộc của trẻ em.

QUẤY RỐI VÀ HÀNH VI LẠM DỤNG KHÁC

MEDLOG không dung thứ cho bất kỳ hình thức quấy rối hoặc hành vi lạm dụng nào, bao gồm cả việc cưỡng bức bằng lời nói hoặc tinh thần, hình phạt thể xác và quấy rối tình dục.

Hành vi quấy rối và lạm dụng có thể bao gồm các hành động hoặc đe dọa bạo lực đối với người khác (bao gồm cử chỉ, bắt nạt, "đùa cợt" hay đe dọa, ngôn ngữ và tiếp xúc thể xác) cũng như cố ý gây thiệt hại tài sản của MEDLOG hoặc tài sản của người khác, hoặc bất kỳ hành vi nào khác khiến người khác cảm thấy không an toàn tại nơi làm việc của MEDLOG.

TỰ DO HIỆP HỘI

MEDLOG công nhận quyền tự do hiệp hội của tất cả Nhân viên. Tất cả Nhân viên sẽ có quyền tham gia hoặc không tham gia và thành lập công đoàn mà không sợ bị đe dọa hoặc trả đũa, miễn là tuân thủ luật pháp và quy định hiện hành của những quốc gia nơi MEDLOG hoạt động.

GẮN KẾT CỘNG ĐỒNG VÀ CÁC BÊN LIÊN QUAN

Nhằm góp phần vào các tác động kinh tế xã hội tích cực toàn diện trong dài hạn, MEDLOG luôn cam kết tiến hành kinh doanh có trách nhiệm, tôn trọng các quyền cơ bản của cộng đồng địa phương, bao gồm quyền của người bản địa cũng như của các nhóm dễ bị tổn thương và thiệt thòi khác.

MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

ỦNG HỘ NHÂN QUYỀN

MEDLOG khuyến khích Nhân viên hỗ trợ các hoạt động trách nhiệm xã hội mà có thể thúc đẩy việc từng bước thực hiện nhân quyền, khi được coi là phù hợp và tuân thủ các tiêu chuẩn quốc tế và/hoặc kế hoạch phát triển quốc gia, thông qua:

- các sáng kiến và hoạt động từ thiện ở từng quốc gia hoặc khu vực cụ thể
- tham gia và vận động chính sách công
- quan hệ đối tác và hành động tập thể

Những đóng góp của MEDLOG trong các hoạt động cứu trợ nhân đạo, bao gồm cả thông qua các hoạt động kinh doanh cốt lõi, tuân thủ các quy định quốc tế có liên quan.

SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN LAO ĐỘNG

MEDLOG cam kết ngăn chặn mọi thiệt hại về tính mạng và rủi ro không đáng có đối với sức khỏe con người trong tất cả các nỗ lực và hoạt động kinh doanh của mình. Để bảo đảm cung cấp cho Nhân viên một môi trường an toàn và lành mạnh, MEDLOG phát triển, duy trì và áp dụng các hệ thống, chính sách, phương pháp và thủ tục quản lý an toàn và sức khỏe hiệu quả và phù hợp theo các luật, quy định và yêu cầu của quốc gia có liên quan cũng như các tiêu chuẩn và hướng dẫn hiện hành do Tổ chức Tiêu chuẩn hóa quốc tế (ISO) phát triển.

Những bước này bao gồm nhưng không giới hạn trong phạm vi:

- đầu tư vào các công nghệ mới nhất hiện có và/hoặc tiên tiến để giảm thiểu hơn nữa rủi ro cho con người và nâng cao sự an toàn trong hoạt động

- xử lý, loại bỏ và quản lý thích hợp các mối nguy hại, hàng hóa và hóa chất nguy hiểm mà nhân viên có thể tiếp xúc
- đánh giá rủi ro và điều tra sự cố làm cơ sở cho việc cải tiến liên tục các thủ tục và phương pháp hiện có

MEDLOG cam kết cung cấp đào tạo về tuân thủ An toàn và Sức khỏe nghề nghiệp và nâng cao nhận thức về các công cụ và biện pháp can thiệp sơ cứu, sử dụng đúng cách máy móc và thiết bị, bao gồm cả Thiết bị bảo hộ cá nhân (PPE). MEDLOG bảo đảm rằng Nhân viên hiểu rõ các Hợp đồng lao động cũng như các hướng dẫn và yêu cầu về Sức khỏe và An toàn.

Mỗi Nhân viên cũng phải chịu trách nhiệm về sức khỏe và sự an toàn của bản thân. Do đó, mỗi Nhân viên có quyền tìm cách thoát khỏi các tình huống hoặc hoạt động nguy hiểm khi có mối nguy hiểm cận kề và nghiêm trọng đối với an toàn hoặc sức khỏe bản thân. MEDLOG khuyến khích việc tham khảo ý kiến và sự tham gia của Nhân viên trong các vấn đề sức khỏe và an toàn như một phần trong nỗ lực giảm nhẹ và giảm thiểu rủi ro liên quan đến hoạt động của công ty.

Nhân viên không được phép sử dụng rượu và chất kích thích hoặc làm việc dưới ảnh hưởng của rượu và chất kích thích bất cứ lúc nào trong khi thực hiện nhiệm vụ cho và/hoặc thay mặt cho MEDLOG.

BẢNG CHỮ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

**NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG**

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGŨ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG**MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG**

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

MEDLOG đầu tư sâu rộng vào việc phát triển chuỗi cung ứng liên vận và logistics ở cả cấp khu vực và cấp toàn cầu bằng cách cải thiện cơ sở vật chất hiện có và/hoặc bằng cách phát triển mạng lưới chiến lược và hành lang thương mại.

Để đạt được mục tiêu này, MEDLOG khám phá và hiệp lực với nhiều bên liên quan trong nước và quốc tế, bao gồm cả các tổ chức tài chính như Ngân hàng phát triển đa phương (MDB) và các bên liên quan thuộc khu vực công.

Về mặt này và phù hợp với các nghĩa vụ của mình, MEDLOG cam kết:

- phát triển và thực hiện các dự án phù hợp với kế hoạch phát triển quốc gia và tuân thủ luật pháp, quy tắc và quy định hiện hành
- sử dụng và quản lý các khoản đóng góp tài chính, vốn tài trợ của các bên liên quan thuộc khu vực công với sự minh bạch, liêm chính và có trách nhiệm giải trình.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

Trong khi tiến hành kinh doanh ở bất cứ nơi nào trên thế giới, MEDLOG cam kết thực hiện kinh doanh một cách công bằng và tuân theo tất cả các luật chống hối lộ hiện hành, bao gồm cả Bộ luật hình sự Thụy Sĩ và nếu thích hợp, Đạo luật chống tham nhũng ở nước ngoài của Hoa Kỳ và Đạo luật chống hối lộ của Vương quốc Anh 2010.

MEDLOG nghiêm cấm tất cả các hành vi tham nhũng, hối lộ thụ động và chủ động cũng như tiền bôi trơn. Theo hầu hết các luật, hành vi như vậy có thể dẫn đến phạt tù đối với cá nhân và phạt tiền nặng đối với các cá nhân và tổ chức. MEDLOG có quyền đưa ra hình thức kỷ luật đối với bất kỳ Nhân viên nào có các hành vi đó. Nhân viên không được tham gia vào các hành vi đó. Nhân viên không được thuê đại lý, nhà tư vấn hoặc nhà cung cấp bên thứ ba nếu có lý do để tin rằng đại lý, nhà tư vấn hoặc nhà cung cấp đó có thể cố ý vi phạm Chính sách chống hối lộ của MEDLOG.

Nếu Nhân viên được yêu cầu tham gia vào hành vi đưa Tiền bôi trơn, họ phải chủ động từ chối. Việc bên kia là người đề nghị trước về khoản thanh toán đó không làm cho hành vi đó trở nên hợp pháp. MEDLOG có chính sách không khoan nhượng đối với Tiền bôi trơn, trừ khi sức khỏe và sự an toàn của Nhân viên bị đe dọa.

Mặc dù việc đưa hoặc nhận Quà tặng có thể được cho phép trong một số trường hợp nhất định, nhưng rất dễ vượt quá ranh giới giữa Tiếp đãi kinh doanh và Quà tặng có giá trị khiêm tốn và Tham nhũng, Hối lộ chủ động hoặc bị động. Quà tặng có giá trị khiêm tốn, được cho phép theo chính sách của MEDLOG, bao gồm mọi Quà tặng khuyến mãi của MEDLOG. MEDLOG sẽ không dung thứ cho việc trả tiền hối lộ cho Viên chức chính phủ, kể cả những khoản tiền trả hình dưới dạng Quà tặng.

Quà tặng và Tiếp đãi kinh doanh nhận được từ hoặc trao cho bất kỳ Nhân viên nào phải được báo cáo và ghi chép lại đúng cách.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

Xung đột lợi ích có thể phát sinh, ví dụ như, khi Nhân viên tham gia giao dịch kinh doanh với bên thứ ba (bao gồm, nhưng không giới hạn trong phạm vi, một công ty giao nhận vận tải, nhà cung cấp, khách hàng hoặc đối thủ cạnh tranh), trong đó Nhân viên hoặc thành viên gia đình của Nhân viên có lợi ích tài chính hoặc cá nhân trong đó (ví dụ, với tư cách là chủ sở hữu, cổ đông, thành viên hội đồng quản trị, giám đốc, nhân viên hoặc người đại diện).

Không Nhân viên nào được tham gia vào bất kỳ hoạt động nào có thể xung đột hoặc làm thay đổi quyết định của mình trong việc thực hiện nghĩa vụ. Tất cả Nhân viên được yêu cầu phải tiết lộ mọi Xung đột lợi ích tiềm ẩn hoặc thực tế theo các quy trình tiết lộ thích hợp. Nhân viên có trách nhiệm cập nhật thông tin đã tiết lộ để bảo đảm việc tiết lộ đó là luôn chính xác và đúng sự thật.

Bất cứ khi nào phát sinh Xung đột lợi ích như vậy do hoàn cảnh, hoặc thậm chí là biểu hiện của Xung đột lợi ích, Nhân viên đó nên xin phép bằng văn bản cụ thể trước khi tham gia kinh doanh trong trường hợp mà sự vô tư của người đó có thể bị nghi ngờ.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

» QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

» QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

Lệnh trừng phạt là lệnh cấm tham gia vào các giao dịch quốc tế được chỉ định liên quan đến một số cá nhân, tổ chức, hàng hóa hoặc quốc gia để đạt được mục tiêu chính trị/an ninh quốc gia.

MEDLOG tuân thủ tất cả các luật và quy định trừng phạt hiện hành trong các giao dịch kinh doanh của mình trên

toàn thế giới, bao gồm cả các lệnh trừng phạt của Thụy Sĩ và Liên minh châu Âu. Tất cả Nhân viên phải tuân thủ các biện pháp trừng phạt hiện hành, bất kể về thương mại hay hàng hóa được vận chuyển.



RỬA TIỀN

Rửa tiền xảy ra khi một người thực hiện một hành vi nhằm chống lại việc xác định nguồn gốc, truy vết hoặc tịch thu tài sản mà người đó biết hoặc phải thừa nhận là có nguồn gốc từ tội phạm.

Nhân viên bị nghiêm cấm tham gia hoặc tiếp tay cho giao dịch rửa tiền.

Nhân viên chỉ được tiến hành các hoạt động kinh doanh hợp pháp và không được nhận hoặc xử lý tiền mặt hoặc tài sản khác mà họ có lý do để nghi ngờ là tiền có được từ tội phạm.



MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC BÊN LIÊN QUAN THUỘC KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG

CẠNH TRANH LÀNH MẠNH

MEDLOG cạnh tranh công bằng và tuân thủ luật chống độc quyền và cạnh tranh công bằng ở tất cả các địa điểm nơi công ty hoạt động. Nhân viên nhận thức được rằng các hành vi vi phạm luật cạnh tranh đều bị pháp luật trừng trị nghiêm khắc, ở nhiều quốc gia còn bao gồm cả bằng các biện pháp trừng phạt hình sự.

Nhân viên không được khởi xướng, tham gia hoặc hỗ trợ các thỏa thuận hoặc hành vi hạn chế cạnh tranh với các đối thủ mà có mục đích hạn chế cạnh tranh trên thị trường. Trao đổi thông tin nhạy cảm về mặt thương mại với đối thủ cạnh tranh, chẳng hạn như giá cả, chi phí, khối lượng, danh sách khách hàng, kế hoạch marketing hoặc dữ liệu chiến lược khác, là bất hợp pháp và bị nghiêm cấm.

Đặc biệt, Nhân viên không được thảo luận hoặc đồng ý bất kỳ điều nào sau đây, dù trực tiếp hay gián tiếp, với đối thủ cạnh tranh:

- giá cả hoặc điều khoản bán các dịch vụ của MEDLOG

- sắp đặt hoặc phân bổ giá thầu hoặc báo giá
- phân chia hoặc phân bổ các lãnh thổ, thị trường hoặc khách hàng
- tẩy chay một công ty hoặc từ chối giao dịch với một số nhà cung cấp hoặc khách hàng nhất định vì những lý do không chính đáng

Vi phạm luật cạnh tranh cũng có thể phát sinh từ việc lạm dụng vị trí thống trị. Ở hầu hết các thị trường, MEDLOG phải đối mặt với sự cạnh tranh đủ mạnh mẽ để vấn đề này không phát sinh, nhưng cần thận trọng ở những thị trường mà MEDLOG có thể chiếm thị phần cao. Ví dụ, theo luật của Liên minh châu Âu, rất khó có khả năng một công ty được coi là thống trị nếu thị phần của công ty đó trên thị trường địa lý liên quan chiếm dưới 40%. Trong mọi trường hợp, MEDLOG cạnh tranh công bằng và không sử dụng đến các phương pháp khác với những phương pháp cạnh tranh dựa trên năng lực thực tế.



HỒ SƠ KINH DOANH VÀ TÀI CHÍNH

Tính chính xác và việc duy trì hồ sơ kinh doanh và tài chính của MEDLOG là điều rất quan trọng và phải được bảo đảm.

Về vấn đề này, tất cả Nhân viên phải:

- Luôn ghi lại và phân loại các giao dịch trong kỳ kế toán thích hợp và trong tài khoản và bộ phận thích hợp
- Không bóp méo bản chất thực sự của bất kỳ giao dịch nào
- Không làm sai lệch bất kỳ chứng từ nào
- Không tạo điều kiện cho người khác trốn thuế, rửa tiền hoặc vi phạm các luật khác
- Luôn cung cấp chứng từ phù hợp để củng cố các số liệu ước tính và dự thu, dự chi
- Duy trì hồ sơ trong thời gian tối thiểu 10 (mười) năm hoặc lâu hơn nếu luật pháp địa phương yêu cầu
- Duy trì các chứng từ được yêu cầu và không vứt bỏ, thay đổi, xóa hoặc hủy bất kỳ thông tin hoặc tài liệu nào có thể liên quan đến một cuộc điều tra và/hoặc vụ kiện tụng



MỤC LỤC

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG

MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH

HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

» **HỢP ĐỒNG**

Mỗi Nhân viên phải nhận được tất cả các phê duyệt phù hợp trước khi ký kết, điều chỉnh hoặc sửa đổi bất kỳ hợp đồng nào. Các hợp đồng trái phép hoặc việc sửa đổi hợp đồng bao gồm cả thỏa thuận miệng đều bị cấm và sẽ không được MEDLOG công nhận.



MỤC LỤC

**BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ**

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

**NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNG**

**MỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG**

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

**QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT**

RỬA TIỀN

**CẠNH TRANH
LÀNH MẠNH**

**HỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH**

» **HỢP ĐỒNG**

**THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ**

**BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆ**

**MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG**

BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

**THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬ**

BẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

THÔNG TIN BÍ MẬT

Nhân viên phải bảo vệ tất cả Thông tin bí mật của mình cũng như mọi Thông tin bí mật nhận được từ khách hàng, nhà cung cấp và các bên thứ ba khác của MEDLOG.

Không làm như vậy có thể dẫn đến vi phạm nghĩa vụ phát sinh theo hợp đồng hoặc các luật bảo vệ bí mật kinh doanh, bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư.

Trong mọi trường hợp, không được tiết lộ Thông tin bí mật cho bất kỳ ai ngoài MEDLOG, bao gồm cả gia đình và bạn bè, trừ khi pháp luật yêu cầu.

Không được chia sẻ thông tin bí mật với những người khác trong MEDLOG ngoại trừ trên cơ sở "cần phải biết". Tất cả Nhân viên có nghĩa vụ bảo vệ Thông tin bí mật, ngay cả sau khi đã nghỉ việc hoặc hoạt động kinh doanh kết thúc.

BẢO VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN RIÊNG TƯ

MEDLOG tôn trọng và bảo vệ quyền riêng tư của Nhân viên, khách hàng và đối tác kinh doanh, xử lý Dữ liệu cá nhân theo các yêu cầu được quy định trong các luật và quy định bảo vệ dữ liệu hiện hành. MEDLOG bảo đảm hiệu lực của các quyền bảo vệ dữ liệu của những người mà Dữ liệu cá nhân được xử lý cho họ.

Dữ liệu cá nhân sẽ được xử lý công bằng và hợp pháp và phục vụ các mục đích cụ thể và hợp pháp. MEDLOG đã áp dụng các biện pháp bảo mật phù hợp về mặt kỹ thuật và tổ chức để bảo vệ Dữ liệu cá nhân mà MEDLOG xử lý và lưu trữ cũng như thực hiện các biện pháp phòng ngừa để ngăn chặn việc tiết lộ trái phép.

MEDLOG thường xuyên nâng cao nhận thức của Nhân viên về các vấn đề bảo vệ dữ liệu.

Nhân viên phải nhận thức được nhiệm vụ của họ liên quan đến Dữ liệu cá nhân và tính bảo mật, và phải tuân thủ chương trình tuân thủ bảo vệ dữ liệu của MEDLOG, bao

gồm nhưng không giới hạn trong phạm vi việc thu thập, sử dụng và quản lý Dữ liệu cá nhân. Khi biết được hành vi vi phạm các quy tắc Bảo vệ dữ liệu, Nhân viên phải báo cáo ngay cho CH966-data.protection@medlog.com.

THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ

MEDLOG có thể cung cấp cho Nhân viên các Thiết bị điện tử để phục vụ mục đích công việc. Nhân viên chỉ được phép sử dụng các thiết bị đó theo đúng mục đích và phải tự mình hạn chế sử dụng các thiết bị đó cho mục đích cá nhân. Thiết bị điện tử phải được sử dụng theo chính sách của MEDLOG.

Tùy từng thời điểm, MEDLOG có quyền giám sát việc sử dụng Thiết bị điện tử trong giới hạn pháp luật, bao gồm mọi dữ liệu, thông tin, Thông tin bí mật và Dữ liệu cá nhân được lưu trữ trên các thiết bị đó.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

Nhân viên phải giữ gìn và bảo vệ Quyền sở hữu trí tuệ của MEDLOG.

Khi biết được rằng Quyền sở hữu trí tuệ của MEDLOG bị bên thứ ba vi phạm, Nhân viên phải thông báo cho Phòng pháp chế doanh nghiệp của trụ sở chính tại Geneva.



BẢNG CHÚ GIẢI THUẬT
NGỮ

GIỚI THIỆU

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ

MÔI TRƯỜNG

NHÂN QUYỀN VÀ
TIÊU CHUẨN LAO ĐỘNGMỐI QUAN HỆ VỚI CÁC
BÊN LIÊN QUAN THUỘC
KHU VỰC CÔNG

CHỐNG HỐI LỘ

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

QUY ĐỊNH VỀ
LỆNH TRỪNG PHẠT

RỬA TIỀN

CẠNH TRANH
LÀNH MẠNHHỒ SƠ KINH DOANH VÀ
TÀI CHÍNH

HỢP ĐỒNG

THÔNG TIN BÍ MẬT, BẢO
VỆ DỮ LIỆU VÀ QUYỀN
RIÊNG TƯ, VÀ THIẾT BỊ
ĐIỆN TỬBẢO VỆ QUYỀN
SỞ HỮU TRÍ TUỆMẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT
BIỂU TRƯỚC CÔNG

MẠNG XÃ HỘI VÀ PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG CHÚNG

SỬ DỤNG MẠNG XÃ HỘI TRONG KINH DOANH

MEDLOG khuyến khích tất cả Nhân viên tham gia một cách có trách nhiệm và chuyên nghiệp vào Mạng xã hội của MEDLOG như một phương tiện tạo ra sự quan tâm đến các dịch vụ của MEDLOG và tạo cơ hội kinh doanh.

MEDLOG khuyến khích Nhân viên sử dụng các trang MEDLOG chính thức trên Mạng xã hội sau khi ra mắt. Mọi Nhân viên đều có thể chia sẻ và bình luận về bất kỳ bài đăng nào trên các trang chính thức của MEDLOG trên Mạng xã hội.

Nếu bất kỳ nhiệm vụ công việc nào của Nhân viên yêu cầu họ phát biểu thay mặt cho MEDLOG trong môi trường Mạng xã hội, Nhân viên đó phải xin phê duyệt đối với các nội dung truyền thông đó từ Bộ phận Marketing toàn cầu của MSC Geneva, vì MEDLOG trực thuộc Bộ phận vận chuyển hàng hóa của Tập đoàn MSC (có thể liên hệ tại địa chỉ social@msc.com).

Trong trường hợp thường xuyên phải thực hiện hoạt động này, Nhân viên liên quan có thể được yêu cầu tham gia tập huấn hoặc hướng dẫn về việc sử dụng Mạng xã hội cho mục đích kinh doanh. Nhân viên này không được tự trả lời mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản.

Khi sử dụng Mạng xã hội của MEDLOG, Nhân viên không được đăng hoặc bày tỏ quan điểm về bài đăng của người khác, chẳng hạn như "thích" một bài đăng trên Facebook, bất cứ điều gì mà MEDLOG hoặc các đối tác kinh doanh của MEDLOG thấy bị xúc phạm, bao gồm các bình luận phân biệt chủng tộc, nói xấu dân tộc, phân biệt giới tính, phân biệt đối xử, bình luận thô tục, ngôn ngữ lăng mạ hoặc tục tĩu, hoặc tuyên bố sai sự thật.

Nhân viên có câu hỏi về trách nhiệm của mình liên quan đến việc sử dụng Mạng xã hội cần tham khảo Chính sách mạng xã hội được công bố trên mạng nội bộ hoặc liên hệ với social@msc.com.

PHÁT BIỂU TRƯỚC CÔNG CHÚNG VÀ TƯƠNG TÁC TRUYỀN THÔNG

MEDLOG ghi nhận rằng, đôi lúc, Nhân viên có thể mong muốn tham gia phát biểu tại các sự kiện hoặc nói chuyện với các nhà báo và những hoạt động này có thể giúp xây dựng mối quan hệ với các đối tác bên ngoài và quảng bá MEDLOG và các dịch vụ của MEDLOG. Phát biểu tại một hội nghị, hoặc thực hiện một cuộc phỏng vấn trên truyền thông, cũng nằm trong bộ kỹ năng mà một số Nhân viên được khuyến khích phát triển.

Bất kỳ bài phát biểu tại sự kiện nào mà trong đó Nhân viên đại diện cho MEDLOG và mọi bình luận trước truyền thông đều có thể được hiểu là đại diện cho ý kiến của MEDLOG, hoặc thậm chí là Bộ phận vận chuyển hàng hóa của Tập đoàn MSC. Do đó, MEDLOG cần bảo đảm rằng chỉ có những thông tin phù hợp được chia sẻ với công chúng và việc đại diện cho MEDLOG phải tuân thủ theo Chính sách Truyền thông, có lợi cho thương hiệu MEDLOG và nhất quán với hoạt động kinh doanh toàn cầu của chúng tôi.

Do đó, Nhân viên cần phải thông báo với bộ phận Quan hệ Công chúng Toàn cầu & Truyền thông Nội bộ của MSC về mọi cơ hội tương tác truyền thông hoặc phát biểu trước công chúng trước khi nhận lời tham gia. Các yêu cầu này sẽ được xem xét và duyệt, yêu cầu cung cấp thêm thông tin hoặc từ chối. Trong một số trường hợp, Nhân viên sẽ phải kiểm chứng thông tin hoặc tập huấn và chuẩn bị trước khi yêu cầu tham gia được chấp thuận.

Giống như nhiều tổ chức lớn khác, MEDLOG, thành viên trực thuộc Bộ phận vận chuyển hàng hóa của Tập đoàn MSC, điều hành một văn phòng báo chí chịu trách nhiệm tương tác với giới truyền thông thông qua các cá nhân có kinh nghiệm trong việc hiểu được mối quan tâm và nhu cầu của nhà báo.

Những Nhân viên được các nhà báo tiếp cận bất ngờ, hoặc đang cân nhắc chủ động tương tác với giới truyền thông, có thể liên hệ với bộ phận bộ phận Quan hệ Công chúng Toàn cầu & Truyền thông Nội bộ MSC hoặc gửi email tới địa chỉ media@msc.com.

Nhân viên có thể truy cập Chính sách truyền thông qua mạng nội bộ của MSC. Chính sách truyền thông cũng điều chỉnh việc tiết lộ tin tức và thông báo chính thức của Công ty, điều này cũng cần có sự chấp thuận của bộ phận Quan hệ Công chúng Toàn cầu & Truyền thông Nội bộ của MSC.

